

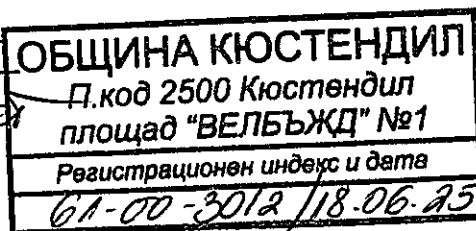


ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. КЮСТЕНДИЛ

За *Танювине*
ПК по Норм. дейност
Висши ПК
18.06.2025г.
НИКОЛАЙ ДОЧИВ

За Кмет на Община Кюстендил
Съгласно Заповед № РД-00-3048/13.06.2025 г.



Относно: Приемане на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура 2025г.“ приоритетна област: „Активни общности за изграждане на капацитет за промяна в Община Кюстендил“ и Изисквания за кандидатстване.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На основание чл.28, ал.1 от Закона нормативните актове с настоящата докладна записка внасям за обсъждане и приемане от ОбС – Кюстендил Правилник за организация за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“-2025 Приоритетна област: „Активни общности: изграждане на капацитет за промяна в Община Кюстендил“.

През последните години се наблюдава засилен интерес от страна на организации, читалища, местни културни и образователни институции, местни творци към развитието на местни културни инициативи.

През май 2024 г. Платформа АГОРА започна изпълнение на проект „Общински фондове за местни инициативи“, финансиран от Фондация Америка за България. Проектът е с продължителност 30 месеца.

Целта е да се надгради и затвърди модел на местно развитие с участие, основан на мобилизиране на местни ресурси от общини и местен бизнес чрез укрепване и разширяване на мрежата от Общински фондове за подкрепа на местни инициативи. Проектните дейности надграждат досегашните резултати, постигнати при изпълнението на предходните проекти, подкрепени от Фондация „Америка за България“ (2009 – 2023). Те са обвързани така, че предлагат цялостен граждански модел, насочен към общностно и местно развитие с акцент върху устойчивостта на процеса. Моделът ще се реализира в 10 български общини на територията на цялата страна, като една от тях е община Кюстендил.

Програмата подкрепя инициативи, насърчаващи развитието на гражданското общество, демонстриращи ползите и въздействието от прилагането на подходи и практики на гражданско участие при решаването на проблеми на общността и въздействие върху местните политики, подобряване на средата и оживяване на територията, които се реализират в рамките на община Кюстендил в полза на местната общност.

Общинска програма за местни инициативи „Култура“ - 2025 цели да осигури прозрачна, равнопоставена и устойчиво финансирана рамка, отговарящи на нуждите на местната общност за:

- Подпомага провеждането на културни събития на територията на община Кюстендил, както и техни участници; о
- Подпомага творчески и научни изяви и репетиционни процеси на танцови колективи, школи за вокални и инструментални занимания;
- Стимулира местни творци за повишаване на естетиката и средата на обитаване;
- Подкрепя за ученическо, техническо и научно творчество;
- Опазване на материалното и нематериалното културно наследство;
- Съхраняване на знанието на живите носители на културно наследство.

С оглед на гореизложеното е необходимо приемане съгласно разпоредбите на Закона за нормативните актове на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025, с който да се определят органите, реда и условията по финансово подпомагане на местни инициативи.

Проектът на Правилник предвижда разпоредби относно дейността и управлението на Програмата, условията и реда за кандидатстване, оценяване, изпълнение и отчитане на инициативите, в това число – по-съществените от които:

- детайлно изброяване на лицата – допустими кандидати за финансиране от Програмата за подпомагането на местни инициативи;
- дейността по организиране и разпределяне на Програмата за подкрепа на местни инициативи – същата е предвидено да се извършва от тринадесет членна Комисия, назначена със Заповед на Кмета на община Кюстендил;
- седем от членовете на Комисията са представители на Общински съвет Кюстендил и се избират с мандат от 1 /една/ календарна година;
- Предвидено е покана, изисквания за кандидатстване и пакета документи за финансиране от Програмата за подпомагането на местни инициативи да се публикуват на интернет страницата на Общината.

Необходимостта от приемането на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 произтича от: - нуждата от ясна регламентация на условията и реда за кандидатстване, финансиране и отчитане; - оптимизиране на процедурите по оценка и подбор на проекти; - гарантиране на прозрачност и контрол върху разходването на публични средства.

С оглед реализирането на Програмата в рамките на бюджет 2025 г., приемането на този правилник е условие за навременно стартиране и ефективно управление на програмата.

В резултат на приемане на проекта на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025, се очаква Програмата за подпомагането на местни инициативи да се затвърди като един от най-успешните модели за инвестиции с активно участие на гражданското общество, чрез регламентирането на детайлни правила за организацията, дейността и управлението на

същата. Предвиденият брой на членовете на Комисията по организиране и разпределяне на Програмата за подкрепа на местни инициативи – 13, от които 7 – избрани представители на Общински съвет – Кюстендил ще повиши прозрачността в работата на Комисията и ще гарантира обективност при оценяването и по-висок контрол върху одобрените проектни разходи, финансирани от Програмата.

Приоритетна област на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 е създаване на устойчив модел за подкрепа на активните общности в община Кюстендил посредством създаване на по-благоприятна среда за детско развитие, по-добър достъп до култура и културна изява.

Основната цел на настоящата схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ е да надгради и затвърди моделът на местно развитие, осигуряван от Общинският фонд за подкрепа. Очакваните резултати от разработения проект на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025, са надграждане и затвърждаване на модела на местно развитие с участие, основан на мобилизиране на местни ресурси от общини и местния бизнес чрез укрепване и разширяване на мрежата от Общински фондове за подкрепа на местни инициативи, посредством разработения механизъм за формиране на Комисията, прозрачност и публичност в процеса на кандидатстване, оценяване и реализация на инициативите, както и контрол върху отчетността на същите.

На 02.06.2025г. Община Кюстендил публикува проект на Правилник за организацията, дейността и управлението и проект на Изисквания за кандидатстване по Схема за предоставяне на финансова помощ чрез Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025, Приоритетна област: „Активни общности: изграждане на капацитет за промяна в община Кюстендил“.

При изработване на проекта на нормативния акт, са спазени принципите на необходимост, обосновааност, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност. Проведена е процедура по обществени консултации на проекта за изменение и допълнение на нормативния акт по реда на чл.26, ал.4, изречение второ от Закона за нормативните актове, ведно с мотиви към него, като в 14 – дневния срок за публично обсъждане на същия от обявяването му на интернет страницата на Община Кюстендил, не са постъпили предложения за изменение, становища и възражения на изработения проект. За удостоверяването на това обстоятелство е публикувана справка, съгласно чл.26, ал.5 от Закона за нормативните актове.

Предвид гореизложеното и във връзка с чл. 21, ал.1, т.1 и т. 23, ал. 2 и чл. 27, ал. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация чл.76, ал.3, чл.79, чл.80 АПК във връзка с чл. 8 и чл. 11, ал. 3 и чл. 15, ал. 1 от Закона за нормативните актове при спазване на изискванията на чл. 26 и чл. 28 от Закона за нормативните актове и на основание чл. 5, ал.1, т.1 и т.23 и ал. 2 от Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Кюстендил, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация, предлагам на Общинския съвет Кюстендил да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Приема Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 Приоритетна област: „Активни общности: изграждане на капацитет за промяна в Община Кюстендил“, съгласно приложения проект.

2. Приема Изискванията за кандидатстване на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 Приоритетна област: „Активни общности: изграждане на капацитет за промяна в Община Кюстендил“, съгласно приложения проект и дава съгласие кмета на Община Кюстендил да ги утвърди.

3. Определя седем представители на Общински съвет Кюстендил, които да участват в дейността на Комисията по организацията, дейността и управлението на Общинска програма за подкрепа на местни инициативи 2025г., както следва:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

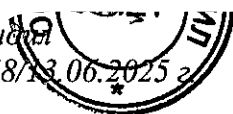
Приложения:

1. Проект на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 – на електронен носител, ведно с мотиви към проекта и справка по чл.26, ал.5 от Закона за нормативните актове.
2. Проект на Изисквания за кандидатстване на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 – на електронен носител.

НИКОЛАЙ ДОЧЕВ

За Кмет на Община Кюстендил

Съгласно Заповед РД-00-3048/13.06.2025 г.





ОБЩИНА КЮСТЕНДИЛ

ПРАВИЛНИК

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА, ДЕЙНОСТТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА

Общинска програма за местни инициативи „Култура“ - 2025

Приоритетна област:

**„Активни общности: изграждане на капацитет за промяна в община
Кюстендил“**

Правилникът за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 е разработен на основание чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове. С нормативният акт се определят органите, реда и условията по финансово подпомагане на местни инициативи.

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 С този правилник се определят органите, реда и условията по финансово подпомагане на местни инициативи чрез Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 по Приоритетна област: „Активни общности: изграждане на капацитет за промяна в община Кюстендил“, наричан по-долу Програмата.

Чл.2 Програмата се учредява с решение на Общински съвет - Кюстендил.

Чл.3 Финансовият ресурс на програмата се формира от средства от общинския бюджет, дарения и спонсорство от български и чуждестранни физически и/или юридически лица.

Чл.4 Програмата подпомага инициативи на читалища, регистрирани по реда на Закона за народните читалища; местни културни и образователни институции (детски градини, училища, ОДК, Регионалната библиотека и др.); местни творци; организации, регистрирани съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ), осъществяващи дейност на територията на община Кюстендил.

Чл.5 Програмата подкрепя местни инициативи, насърчаващи развитието на гражданското общество, демонстриращи ползите и въздействието от прилагането на подходи и практики на гражданско участие при решаването на проблеми на общността и въздействие върху местните политики, подобряване на средата и оживяване на територията, които се реализират в рамките на община Кюстендил и в полза на местната общност.

Чл.6 Работата на Програмата насърчава реализацията на качествени местни инициативи (МИ) при спазване на конкурсното начало, принципите за

равнопоставеност на различните кандидати, обективност на оценката, прозрачност и отчетност.

ГЛАВА ВТОРА

ДЕЙНОСТ И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

Чл.7 Дейността по организиране и разпределяне на Програмата за подкрепа на МИ се извършва от тринадесет членна Комисия, назначена със Заповед на Кмета на община Кюстендил.

Чл.8 Всяка година Общинският съвет определя размера на средствата, които ще се предоставят от общинския бюджет с решението за приемане на бюджета на Община Кюстендил за съответната година.

Чл.9 В изпълнение на Решението по чл. 8, Общинският съвет приема с решение Изискванията за кандидатстване.

Чл.10 С цел осигуряване на обществен контрол над работата на Програмата, в Комисията по чл. 7, следва да бъдат включени 7 /седем/ представители на Общински съвет Кюстендил.

Чл.11 Мандатът на членовете на Комисията по чл. 7 е със срок от 1 (една) календарна година и приключва с избирането на членове за работа в Комисията за следваща календарна година.

Чл.12 Комисията по чл. 7:

- (1) Обсъжда и дава становища по приоритетите и годишната програма на Програмата за следващата година;
- (2) Обсъжда и дава становища по въпроси от дейността на Програмата с цел постигане на по-висока ефективност и прозрачност в работата му;
- (3) Обсъжда и дава становища за избора на МИ и дава предложение за финансирането им пред Кмета на общината;
- (4) Изготвя годишен отчет за дейността на Програмата;
- (5) Извършва мониторинг и одобрява финансовите и технически/описателни отчети на ползвателите на Програмата;
- (6) Провежда оценителни сесии;

(7) Предлага на Кмета на общината инициативите, които да бъдат финансирани чрез Програмата за следващата година.

Чл.13 Член на Комисията е длъжен да направи отвод, ако са налице данни за негов частен интерес във връзка с конкретното му правомощие или задължение като член на Комисията.

ГЛАВА ТРЕТА

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл.14 За финансиране от Програмата могат да кандидатстват читалища, регистрирани по реда на Закона за народните читалища; местни културни и образователни институции (детски градини, училища, ОДК, Регионалната библиотека и др.); местни творци; организации, регистрирани съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

чл. 15 Максималната безвъзмездна финансовата помощ, предоставяна от Програмата на Община Кюстендил на една МИ се определя в Изискванията за кандидатстване, одобрени с решение на Общински съвет Кюстендил.

чл. 16 Кандидатите трябва да осъществяват дейности в съответствие с принципите, целите, задачите и приоритетите на общинската и националната политика.

чл. 17 Инициативите, трябва да са обществено значими, в зависимост от приоритетите на програмата за съответната година.

Чл.18 Програмата не подпомага финансово:

1. Инициативи на политически партии и организации, професионални съюзи, кооперации, религиозни организации и търговски дружества;
2. Инициативи, свързани с търговска дейност и такива, генериращи печалба;
3. Разходи по предварителната подготовка на инициативата;
4. Инициативи, свързани със закупуване на съоръжения и оборудване втора употреба;

Чл.19 Подаването на МИ за финансиране от програмата за местни инициативи на Община Кюстендил се осъществява чрез представяне на попълнени образци на всички приложими за инициативата документи.

Чл.20 Документи за кандидатстване и информация се публикуват на интернет страницата на Общината.

Чл.21 Всички подадени МИ се регистрират в деловодството на Общинска администрация Кюстендил.

Чл.22. Постъпилите заявления за МИ се разглеждат от комисията по чл.7 по реда на тяхното подаване.

Чл.23. Общата координация по прилагането на правилника и дейността на Програмата ще се осъществява от председателя на комисията и от кмета на Община Кюстендил.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ОЦЕНЯВАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ИНИЦИАТИВИТЕ

РАЗДЕЛ I. ОЦЕНЯВАНЕ НА ИНИЦИАТИВИТЕ

Чл.24 След края на срока за набиране на предложенията, Комисията по чл. 7 стартира своята работа в оценителна сесия.

Чл.25 Оценителите/членовете на Комисията/ представят декларации, че нямат търговски, финансов или друг делови и/или частен интерес от осъществяването на инициативите.

Чл.26 Оценяването на инициативите следва "Критерии за оценка и подбор", съдържащи се в изискванията за кандидатстване.

Чл.27 Оценителите/членовете на Комисията/, попълват оценителна таблица с оценките на всяка подадена инициатива.

Чл.28 След приключване на избора, Комисията представя в рамките на 7 работни дни протокол с резултатите от нейната работа и предложените за финансиране МИ за утвърждаване от Кмета на Община Кюстендил.

Чл.29 Кандидатите писмено биват уведомявани за резултатите в рамките на 14 работни дни от датата на утвърждаване на Протокола.

Чл.30 Община Кюстендил изразява съгласието си за финансиране на кандидата чрез уведомително писмо с покана за сключване на договор, съдържаща и проекта на договор.

РАЗДЕЛ II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНИЦИАТИВИТЕ

Чл.31 В срок до 14 работни дни след получаване на подписания договор от страна на кандидата се сключва договор за предоставяне на средства от Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025.

Чл.32 Кандидатите, чийто инициативи са одобрени за финансиране и са подписали договор с Кмета на Общината ще получат 40 % авансово плащане по заявената в Договора банкова сметка на името на кандидата и в срок, посочен в Договора, като плащането ще бъде съобразено с изискванията за кандидатстване.

Чл.33 Изпълнението на инициативите следва одобрения график на дейностите и приключва в определения в Договора срок.

РАЗДЕЛ III. ОТЧИТАНЕ НА ИНИЦИАТИВИТЕ

Чл.34 Инициативите се отчитат съгласно условията и срока на подписания договор за финансиране .

Чл.35 Описателният/технически и финансов отчет по образец се подават в срок от 30 дни след приключване на инициативата. Към тях се прилагат копия „Вярно с оригинала“ на всички оригинални документи за направените разходи за инициативата.

(1) Към описателния отчет се прилагат документи и материали, удостоверяващи изпълнението на инициативата.

(2) Финансираните инициативи се одобряват от Комисията по чл.7 с приемането на описателен/технически и финансов отчет от страна на изпълнителя.

(3) Комисията по чл. 7 е задължена да извърши документална проверка на дейностите преди да одобри описателен/технически и финансов отчет на изпълнителя.

(4) След одобряване на описателния и финансов отчет, изпълнителят подава искане за финално плащане. Плащането се извършва в срок от 15 дни след получаване на заявката.

Чл.36 Заедно с Годишния финансов отчет на Общината, Кметът внася в Общинския съвет отчет за изразходваните от Програмата средства. Отчетът се публикува и в интернет – страницата на Общината.

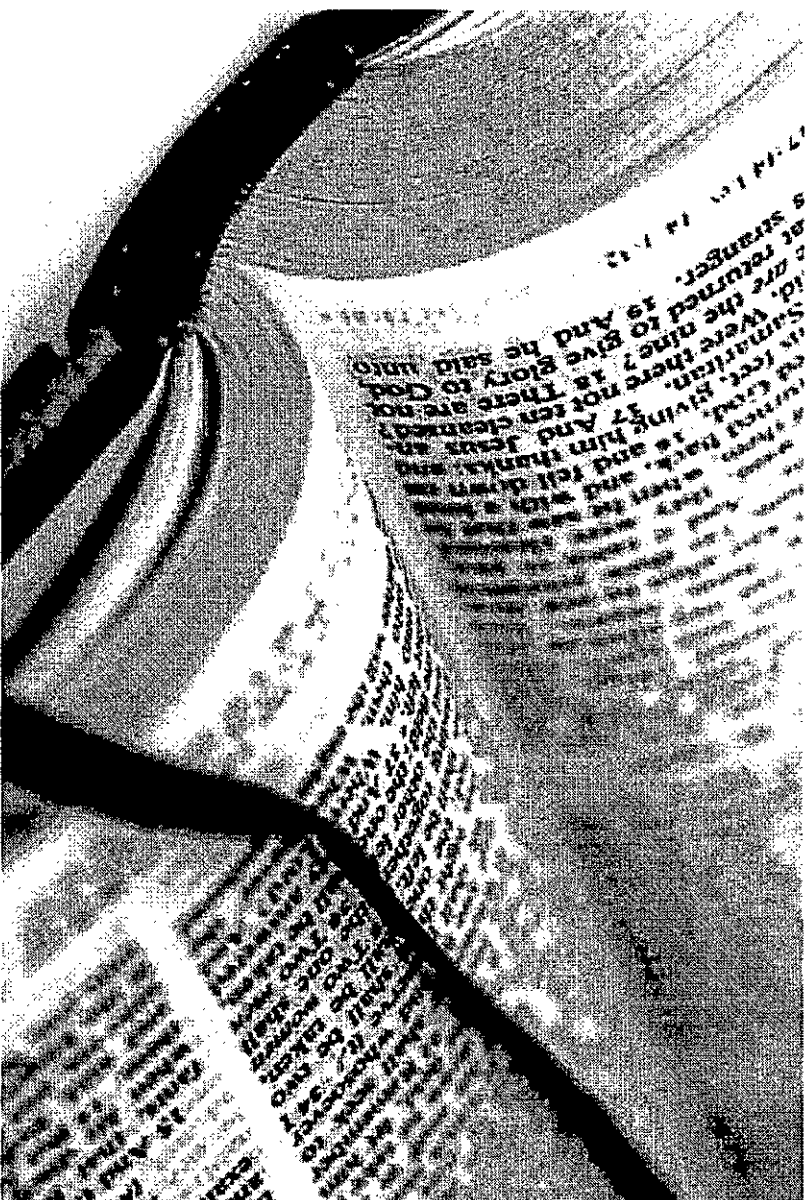
ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият правилник Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 е приет с Решение на Общински съвет Кюстендил и влиза в сила от датата на приемането му.

Проект на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи "Култура" - 2025

□ 02 Юни 2025

| | □ | =



На основание чл. 26, ал. 4, изречение второ от Закона за нормативните актове, заинтересованите лица могат в 14-дневен срок от публикуването на настоящия проект на интернет страницата на Община Кюстендил да направят писмени предложения и да изразят становища по проекта, които могат да бъдат депозирани в Деловодството на Община Кюстендил или изпратени на електронен адрес obshina@kustendil.bg

Проектът може да видите тук.

Мотивите към него може да видите тук.

Изисквания за кандидатстване по Схема за предоставяне на финансова помощ чрез Общинска програма за местни самоинициативи "Култура" - 2025 може да видите тук.

Споделете в социалните мрежи:

МОТИВИ

Към проект на ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА, ДЕЙНОСТТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА МЕСТНИ ИНИЦИАТИВИ „КУЛТУРА“ - 2025

Приоритетна област:

**„Активни общности: изграждане на капацитет за промяна в община
Кюстендил“**

На основание чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове, предоставям на вниманието на заинтересованите лица проект на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025, (наричана по – долу Програмата). С нормативният акт се определят органите, реда и условията по финансово подпомагане на местни инициативи.

Причини, които налагат приемането на предложения проект на ПРАВИЛНИК ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА, ДЕЙНОСТТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА МЕСТНИ ИНИЦИАТИВИ „КУЛТУРА“ - 2025

През последните години се наблюдава засилен интерес от страна на организации, читалища, местни културни и образователни институции, местни творци към развитието на местни културни инициативи.

През май 2024 г. Платформа АГОРА започна изпълнение на проект „Общински фондове за местни инициативи“, финансиран от Фондация Америка за България. Проектът е с продължителност 30 месеца.

Целта е да се надгради и затвърди модел на местно развитие с участие, основан на мобилизиране на местни ресурси от общини и местен бизнес чрез укрепване и разширяване на мрежата от Общински фондове за подкрепа на местни инициативи.

Проектните дейности надграждат досегашните резултати, постигнати при изпълнението на предходните проекти, подкрепени от Фондация „Америка за България“ (2009 – 2023). Те са обвързани така, че предлагат цялостен граждански модел, насочен към общностно и местно развитие с акцент върху устойчивостта на процеса. Моделът ще се реализира в 10 български общини на територията на цялата страна, като една от тях е община Кюстендил.

Програмата подкрепя инициативи, насърчаващи развитието на гражданското общество, демонстриращи ползите и въздействието от прилагането на подходи и практики на гражданско участие при решаването на проблеми на общността и въздействие върху местните политики, подобряване на средата и оживяване на територията, които се реализират в рамките на община Кюстендил в полза на местната общност.

Общинска програма за местни инициативи „Култура“ - 2025 цели да осигури прозрачна, равнопоставена и устойчиво финансирана рамка, отговарящи на нуждите на местната общност за:

- Подпомага провеждането на културни събития на територията на община Кюстендил, както и техни участници;
- Подпомага творчески и научни изяви и репетиционни процеси на танцови колективи, школи за вокални и инструментални занимания;
- Стимулира местни творци за повишаване на естетиката и средата на обитаване;
- Подкрепя за ученическо, техническо и научно творчество;
- Опазване на материалното и нематериалното културно наследство;
- Съхраняване на знанието на живите носители на културно наследство.

С оглед на гореизложеното е необходимо приемане съгласно разпоредбите на Закона за нормативните актове на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025, с който да се определят органите, реда и условията по финансово подпомагане на местни инициативи.

Проектът на Правилник предвижда разпоредби относно дейността и управлението на Програмата, условията и реда за кандидатстване, оценяване, изпълнение и отчитане на инициативите, в това число – по-съществените от които:

- детайлно изброяване на лицата – допустими кандидати за финансиране от Програмата за подпомагането на местни инициативи;
- дейността по организиране и разпределяне на Програмата за подкрепа на местни инициативи – същата е предвидено да се извършва от тринадесет членна Комисия, назначена със Заповед на Кмета на община Кюстендил;
- седем от членовете на Комисията са представители на Общински съвет Кюстендил и се избират с мандат от 1 /една/ календарна година;
- Предвидено е покана, изисквания за кандидатстване и пакета документи за финансиране от Програмата за подпомагането на местни инициативи да се публикуват на интернет страницата на Общината.

Необходимостта от приемането на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 произтича от:

- нуждата от ясна регламентация на условията и реда за кандидатстване, финансиране и отчитане;
- оптимизиране на процедурите по оценка и подбор на проекти;
- гарантиране на прозрачност и контрол върху разходването на публични средства.

С оглед реализирането на Програмата в рамките на бюджет 2025 г., приемането на този правилник е условие за навременно стартиране и ефективно управление на програмата.

Цели, които се поставят с предложения проект и очаквани резултати:

В резултат на приемане на проекта на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025, се очаква Програмата за подпомагането на местни инициативи да се затвърди като един от най-успешните модели за инвестиции с активно участие на гражданското общество, чрез регламентирането на детайлни правила за организацията, дейността и управлението на същата. Предвиденият брой на членовете на Комисията по организиране и разпределяне на Програмата за подкрепа на местни инициативи – 13, от които 7 – избрани представители на Общински съвет – Кюстендил ще повиши прозрачността в работата на Комисията и ще гарантира обективност при оценяването и по-висок контрол върху одобрените проектни разходи, финансирани от Програмата.

Приоритетна област на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 е създаване на устойчив модел за подкрепа на активните общности в община Кюстендил посредством създаване на по-благоприятна среда за детско развитие, подобър достъп до култура и културна изява.

Основната цел на настоящата схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ е да надгради и затвърди моделът на местно развитие, осигуряван от Общинският фонд за подкрепа.

Очакваните резултати от разработения проект на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025, са надграждане и затвърждаване на модела на местно развитие с участие, основан на мобилизиране на местни ресурси от общини и местния бизнес чрез укрепване и разширяване на мрежата от Общински фондове за подкрепа на местни инициативи, посредством разработения механизъм за формиране на Комисията, прозрачност и публичност в процеса на кандидатстване, оценяване и реализация на инициативите, както и контрол върху отчетността на същите.

Проектът на Правилник е изготвен в съответствие с европейското законодателство - Европейската харта за местно самоуправление.

Предвидените срокове в проекта на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 и Изискванията за кандидатстване по схема за предоставяне на финансова помощ чрез Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025, Приоритетна област: „Активни общности: изграждане на капацитет за промяна в община Кюстендил“ изискват съобразяването на времеви график, свързан с достъпа до кандидатстване – 1 месец, от датата на публикуване на Изискванията за кандидатстване, едномесечна работа на комисията по разглеждане, оценяване и класиране на проектните предложения, последващи срокове за изпълнение на предложените инициативи (в рамките на максимум 3 месеца от датата на сключване на договор за финансиране) и разходването на средствата в рамките на бюджетната календарна година. В този смисъл

функционирането на Програмата с оглед реализацията на местните инициативи, финансирани от същата за бюджетната 2025 година, обосновава наличието на изключително обстоятелство по смисъла на чл.26, ал.4, предл. второ от Закона за нормативните актове и регламентирания в същата хипотеза по-кратък 14 – дневен срок за публично обсъждане на проекта на нормативен акт.

Финансови и други средства, необходими за прилагане на новия правилник

Прилагането на разработеният проект на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 не изисква допълнителни финансови средства. Прилагането на правилника ще се осъществява с предвидените финансови средства в бюджета на Община Кюстендил. Предвидените финансови средства за функционирането на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 са заложили в бюджета за 2025г. на Община Кюстендил, приет с Решение № 506/30.04.2025 г. на Общински съвет Кюстендил. Същите са на стойност 10 000 лв. Средствата ще бъдат използвани за обществено значими инициативи, насърчаващи развитието на гражданското общество, демонстриращи ползите и въздействието от прилагането на подходи и практики на гражданско участие при решаването на проблеми на общността и въздействие върху местните политики, подобряване на средата и оживяване на територията, които се реализират в рамките на община Кюстендил в полза на местната общност.

Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:

Проектът на Правилник за организацията, дейността и управлението на Общинска програма за местни инициативи „Култура“ – 2025 не противоречи на действащото законодателство и правото на Европейския съюз.

Проектът е разработен в съответствие с Европейската харта за местно самоуправление. Тази харта е документът, подчертаващ необходимостта от отчитането в правните актове на всички особености на местните структури, с оглед задоволяването на потребностите на населението по места чрез ефективно местно самоуправление. Доколкото настоящият проект на Правилник е с характер на подзаконов нормативен акт, който подлежи на издаване на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация от Общински съвет като орган на местното самоуправление, то приложими са и разпоредбите на Европейската Харта за местно самоуправление.

На основание чл. 26, ал. 4, изречение второ от Закона за нормативните актове, заинтересованите лица могат в 14-дневен срок от публикуването на настоящия проект на интернет страницата на Община Кюстендил да направят писмени предложения и да изразят становища по проекта, които могат да бъдат депозирани в Деловодството на Община Кюстендил или изпратени на електронен адрес obshtina@kyustendil.bg